

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ


ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛПУ»)

Институт истории, международных отношений и социально-политических наук

Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью

УТВЕРЖДАЮ

Директор института


Дитковская С.А.
« 14 » сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Культурно-досуговая практика (производственная)

По направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью
(уровень бакалавриата)

Профиль подготовки – Управление молодежной политики

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс –2 (4 семестр), 2 (6 триместр)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики является частью, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 77, с изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г. и Профессиональным стандартом «Специалист по работе с молодежью», утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта» от 12 февраля 2020 г. № 59н.

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью ФГБОУ ВО «ЛПТУ» **Сычева Анна Федоровна**

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

«12» января 2026 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____



И.П. Акиншева

ОДОБРЕНА на заседании учебно-методической комиссии Института истории, международных отношений и социально-политических наук

«13» января 2026 г., протокол № 5

Председатель _____



И.П. Акиншева

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования _____



В.В. Савенков

1. Цели и задачи практики, её место в учебном процессе:

Цель проведения практики – формирование у студентов профессионально значимых качеств личности будущего организатора работы с молодежью; профессионально-педагогических умений планирования, организации, анализа и контроля педагогического процесса в летний период в разных видах образовательных и детских оздоровительных учреждений.

Задачи:

- дополнить и обогатить теоретические знания студентов об особенностях развития и поведения детей школьного возраста, специфике педагогического взаимодействия с ними в условиях работы детского оздоровительного учреждения в летний период;
- формировать у студентов умение анализировать и оценивать педагогический процесс, осуществляемый в группах школьного возраста, трансформировать имеющиеся знания для решения прикладных педагогических задач;
- способствовать освоению студентами педагогических функций, необходимых в работе с детьми школьного возраста, осознанию и принятию ими ответственности за результаты своей профессионально-педагогической деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Культурно-досуговая практика относится к Блоку 2 учебного плана «Практики».

Производственная культурно-досуговая практика входит в базовую (обязательную) часть учебного плана подготовки студентов.

Культурно-досуговая практика (летняя практика в образовательных и детских оздоровительных учреждениях) проводится в четвертом семестре. Допускается индивидуальный выбор базы практики, который в обязательном порядке согласуется с руководством Института истории, международных отношений и социально-политических наук. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 82.

Структура программы бакалавриата включает Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений. Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в блок 2-Б2.В.03 (П); зачёт с оценкой во 2 семестре и 6 триместре. Продолжительность практики – 4 недели. Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 зачётных единиц (216 ч.): 212 ч.- самостоятельная работа, 4 ч.- контроль.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются:

знания особенностей функционирования детских оздоровительных учреждений и пришкольных лагерей в летний период; технологии познавательного, физического, литературного, художественно-эстетического развития детей и способы их реализации в оздоровительный период; современные подходы к организации образовательно-развивающей среды детей школьного возраста на занятиях, прогулке, в играх;

умения: выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве государственной системы социальной защиты детства, содействовать адаптации и реабилитации человека или группы людей для преодоления негативных воздействий окружающей среды; создавать развивающую среду для игровой, познавательной, художественно-эстетической и творческой деятельности с учетом гигиенических и педагогических требований к оснащению и оборудованию помещений и участка ДООУ; активизировать самостоятельную игровую, познавательную и другие виды деятельности ребенка; осуществлять профессиональную деятельность по воспитанию гражданской ответственности и патриотизма; осуществлять профессиональную самооценку навыков по гражданскому и патриотическому воспитанию молодежи;

навыки: оценивать и применять современные образовательные технологии в работе с детьми школьного возраста; навыками посреднической деятельности при решении конфликтных ситуаций; конструктивно-партнерских взаимоотношений в коллективе; развитыми навыками по успешному разрешению конфликтов; планировать собственную деятельность в качестве воспитателя и исследователя; ставить цели и задачи воспитательно-образовательной работы в отряде, адекватные конкретным видам деятельности; применять теоретическую подготовку в профессиональной деятельности; выделять и устанавливать взаимосвязи между педагогическими явлениями.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретённые в ходе освоения учебных дисциплин: «Введение в специальность», «Возрастная и педагогическая психология», «Организация творчества, отдыха и оздоровления детей и молодежи», «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни». Практика является основой для освоения и служит основой для дальнейшего освоения дисциплин: «Социально-педагогические технологии работы с детьми и молодежью», «Социально-педагогическая

работа с несовершеннолетними», а также к последующим практикам в образовательном учреждении.

Общая трудоёмкость освоения практики:

Семестр / триместр	Трудоемкость (час./зач.ед.)	Кол-во недель	Форма контроля (экз./зачет)
II ОФО / III ЗФО	216/6	4	Зачет с оценкой
Итого	216/6	4	Зачет с оценкой

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесённых с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Универсальные		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ИУК-3.1. Формирует команду для решения поставленной цели и регулирует внутрикомандное взаимодействие</p> <p>ИУК-3.2. Осуществляет целеполагание и стратегическое планирование командной работы</p> <p>ИУК-3.3. Организует совместную деятельность и руководит командой прогнозирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий</p> <p>ИУК-3.4. Проводит анализ результатов командной работы</p> <p>ИУК-3.5. Оценивает эффективность своего руководства командной работой в рамках достижения поставленной цели</p>	<p>знать: принципы и технологии выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели, основы лидерства и командообразования, особенности различных стилей лидерства; процессы внутренней динамики команды, технологии и методы кооперации в командной работе;</p> <p>уметь: применять теоретические основы выработки стратегии командной работы для достижения поставленной цели на практике;</p> <p>владеть: навыками организации совместной работы в команде для достижения поставленной цели.</p>
Общепрофессиональные		
ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<p>ИД-1 ОПК-1 Понимает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИД-2 ОПК-1 Осуществляет профессиональную деятельность с учетом современных информационных технологий;</p> <p>ИД-3 ОПК-1 Использует принципы работы современных</p>	<p>знать: пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги; магистратура, аспирантура); систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и</p>

	информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	логического мышления; правовые, экологические и этические аспекты профессиональной деятельности; закономерности профессионально-творческого и культурно-нравственного развития; уметь: анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств. владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
ОПК-5. Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	ИОПК 5.1. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК 5.2. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной	знать: нормы оформления и способы экспертизы результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики; уметь: применять нормы оформления и методы проверки результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики в соответствии с поставленными целями; владеть: опытом применения норм оформления и способов экспертизы результатов исследований, управленческих решений и

	<p>политики.</p> <p>ИОПК 5.3. Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.</p>	<p>нормативных документов в сфере молодежной политики в соответствии с российскими и международными нормативными документами и стандартами, научными и специальными требованиями.</p>
<p>ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления</p>	<p>ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме научных и аналитических отчетов</p> <p>ИОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций</p> <p>ИОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики</p>	<p>знать: особенности предоставления результатов научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p> <p>уметь: представлять результаты научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p> <p>владеть: навыками предоставления результатов научной и практической деятельности в формах отчетов, рефератов, публикаций и публичных обсуждений</p>
<p>ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p>	<p>ИОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>ИОПК-4.2. Использует ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональных задач в сфере молодежной политики;</p> <p>ИОПК 4.3. Применяет современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.</p>	<p>Знает роль и специфику внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Умеет использовать механизмы внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Владеет способностью осуществлять различные формы внутриведомственного и</p>

		межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики
Профессиональные		
ПК-1. Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в молодежной среде	<p>ИПК-1.1. Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач подразделений, ответственных за работу с молодежью, и отдельных специалистов в молодежной сфере</p> <p>ИПК-1.2. Рассчитывает объемы работы специалистов подразделений и распределяет задания между ними по вопросам реализации деятельности в молодежной среде</p> <p>ИПК-1.3. Координирует и руководит деятельностью специалистов подразделений, ответственных за работу с молодежью, по реализации мероприятий в молодежной среде.</p>	<p>знать: основы методологии и принципов определения ресурсов, необходимых для реализации задач подразделений, ответственных за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики;</p> <p>уметь: определять объемы работы специалистов подразделений и распределять задания между ними по вопросам реализации деятельности в молодежной среде;</p> <p>владеть: навыками координации и руководства деятельностью специалистов подразделения, ответственных за работу с молодежью, по реализации мероприятий в молодежной среде.</p>
ПК-2. Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	<p>ИПК-2.1. Составляет прогнозы, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере работы с молодежью;</p> <p>ИПК-2.2. Организует планирование работы подразделений, ответственных за работу с молодежью в составе организаций;</p> <p>ИПК-2.3. Формулирует цели, задачи, определения обязанностей и трудовых действий специалистов подразделений, ответственных за работу с молодежью</p>	<p>знать: технологии и формы разработки долгосрочных прогнозов, концепций, планов, проектов по работе с молодежью и в сфере работы с молодежью;</p> <p>уметь: планировать работу подразделений, ответственных за работу с молодежью в составе организаций;</p> <p>владеть: навыками формулировки целей, задач, определения обязанностей и трудовых действий специалистов подразделений, ответственных за работу с молодежью.</p>
ПК-3. Способен к модернизации и	ИПК-3.1. Участвует в разработке новых форм и методов	знать: нормативное правовое обеспечение

совершенствованию реализации услуг в молодежной среде	организации работы с детьми, подростками и молодежью; ИПК-3.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью; ИПК-3.3. Внедряет новые формы, методы и технологии работы по социальному обслуживанию подростков и молодежи	реализации молодежной политики, основные достижения, современные проблемы и тенденции модернизации услуг в социальной сфере и молодежной политике. уметь: применять современные технологии организации работы с молодежью. Владеть: разработки новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.
ПК-5. Способен управлять процессом проведения научных исследований по вопросам молодежной проблематики и положения молодежи в обществе	ИПК 5.1. Организует процесс проведения научных исследований по выявлению проблем в молодежной среде; ИПК 5.2. Управляет процессами сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; ИПК 5.3. Анализирует и систематизирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере работы с молодежью.	знать: ключевые технологии и принципы управления процессом проведения научных исследований по выявлению проблем в молодежной среде; уметь: управлять процессами сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений; владеть: навыками организации процессов систематизации и анализа информации с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере работы с молодежью.

4. Структура и содержание проведения культурно- досуговой (производственной) практики

Блок 1. Психолого-педагогический. Ознакомить студентов с многообразием видов педагогической деятельности в летний период, традиционными и инновационными видами педагогической деятельности современного воспитателя детского оздоровительного учреждения, характерными изменениями содержания педагогической деятельности от исполнительской, рецептивно-отражательной, к творческой, конструктивно-деятельностной.

Блок 2. Дидактико-методический. Ознакомить студентов с организацией педагогического процесса в отряде (проведение режимных моментов, занятий, экскурсий, прогулок и т.д.), проведение досуговых мероприятий,

выполнение заданий по методикам. Научить студентов организовывать работу с родителями, проводить режимные мероприятия, организованные виды деятельности.

Содержание блоков практики

№ п/п	Содержание работы	Вид работы	Объем часов
			Очная форма
1.	Изучение особенностей развивающей предметно-пространственной среды в летний оздоровительный период	Конспект	10
2.	Знакомство с планированием воспитательно-образовательной работы в летний оздоровительный период: - ДОУ - отряда	Конспект	10
3.	Охрана и укрепление здоровья детей	Конспект мероприятий, фотоотчет	8
4.	Экологическое воспитание детей	Конспект мероприятий, фотоотчет	6
5.	Игровая деятельность детей школьного возраста летом	Конспект мероприятий, фотоотчет	10
6.	Организация и проведение бесед и тренингов с детьми школьного возраста	Конспект мероприятий, фотоотчет	10
7.	Организация трудовой деятельности в летний период	Конспект мероприятий, фотоотчет	10
8.	Организация спортивно-оздоровительной деятельности детей	Конспект мероприятий, фотоотчет	10
9.	Организация гражданско-патриотического воспитания	Конспект мероприятий, фотоотчет	14
10.	Взаимодействие с родителями	Отчет	10
11.	Обсуждение результатов работы и анализ информации с воспитателем-методистом	Отчет	10
12.	Разработка сценариев, атрибутов, игр	Папка, фотоотчет	22
13.	Наполнить содержанием папку «Педагогическая копилка»	Папка	20
14.	Ведение дневника практики	Отчет	15
15.	Оформление и своевременное представление отчетной документации о	Отчет	16

	педагогическую практику методисту практики		
16.	Презентация результатов прохождения практики на отчетной конференции	Презентация	26
Итого:			212

Особенности организации практики

Прохождение студентами культурно-досуговой производственной практики ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

информационные технологии: использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект, размещенный во внутренней сети или т.п.) при подготовке к проведению занятий по разным направлениям и режимным моментам;

работа в команде: совместная работа студентов в группе при выполнении заданий;

индивидуальная работа: индивидуальные консультации.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Текущая аттестация студентов производится в следующих формах:

- заполнение дневника по практике;
- заполнение характеристики на студента-практиканта;
- творческий отчет по практике;
- презентация отчетной документации.

Итоговый контроль по результатам прохождения производственной практики проходит в форме устного зачета с оценкой (включает в себя презентацию отчетной документации, проверку качества выполнения студентами заданий).

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Федосов, Г. Г. Подготовка вожатых к работе в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие / Г. Г. Федосов. — Москва: Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 60 с. — ISBN 978-5-7038-5346-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115365.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

б) дополнительная литература:

1. Новоселов, В. А. Дистанционная работа в культурно-досуговом учреждении: организация, ведение, учет: учебно-методическое пособие / В. А. Новоселов. — 2-е изд. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2024. — 56 с. — ISBN 978-5-4263-0944-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:

[сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146031.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Организация массовых мероприятий в детском оздоровительном лагере: методические рекомендации / М. Д. Батаева, Н. Ю. Галой, Г. С. Голышев [и др.]; под редакцией Е. А. Левановой, Т. Н. Сахаровой. — 2-е изд. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-4263-0508-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145837.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

В процессе проведения практики используется следующее программное обеспечение: программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft PowerPoint»).

Проведение практики предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Материально-техническая база практики

В качестве материально-технического обеспечения прохождения практики могут быть использованы мультимедийные средства; наборы слайдов или кинофильмов; демонстрационные приборы; средства мониторинга и т.д.

Выполнение заданий блоков может включать: комплект электронных презентаций и слайдов, дидактический материал).

Презентация отчетной документации: презентационная техника (проектор, экран, компьютер, интерактивная доска), пакеты ПО.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

